

**ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA****2024 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ****AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2024 m. balandžio 11 d.

Šalčininkai

**I. BENDROJI DALIS****1. Pagrindiniai duomenys**

Viešojo sektoriaus subjektas: Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka.

Įmonės kodas – 188212153, juridinių asmenų registre įregistruotas 2003 m. rugpjūčio 19 d. Viešojo sektoriaus subjektas yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurios steigėja Šalčininkų rajono savivaldybės taryba. Veiklos funkcijos apibrėžtos bibliotekos nuostatuose, patvirtintos Šalčininkų rajono tarybos sprendimu 2021 m. gruodžio 21 d. T-759. Subjektas priklauso Šalčininkų rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei, kontroliuojantis subjektas – Šalčininkų rajono savivaldybės administracija.

**2. Informacija apie bibliotekos buveinę**

Vilniaus g.48, Šalčininkai

**3. Bibliotekos veikla**

Bibliotekos tikslai:

- tenkinti rajono bendruomenės informacinius poreikius,
- skatinti gyventojų grupių skaitymą,
- kaupiami, tvarkomi, saugomi spaudiniai ir kt. dokumentai,
- modernizuoti ir palaikyti informacinių technologijų priemonių būklę.

**4. Darbuotojų skaičius**

Šalčininkų rajono savivaldybės viešosios bibliotekos struktūrinių padalinių skaičius - 24. Bibliotekoje dirba 51 darbuotojų: iš jų 44 – kultūros darbuotojai ir 7 – kiti.

**II. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

2024 metų vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis 2008 m. gruodžio 31 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr.1K-465 „Dėl valstybės ir savivaldybės biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesnio lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ (nauja redakcija 2022 m. rugpjūčio 30 d., Nr. 1K-301).

Biudžeto išlaidų sąmatų įvykdymo ataskaitų rinkinį sudaro šios formos:

- Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti ataskaita (forma Nr.1)
- Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (forma Nr.2)
- Mokėtinų sumų ataskaita (forma Nr.4)

**III. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS****PINIGINĖS LĖŠOS**

Savivaldybės lėšos: per ataskaitinį laikotarpį (2024-01-01 – 2024-03-31) skirta asignavimų 230600,00 eurų (savivaldybės lėšos) ir taip pat skirta asignavimų 9700,00 eurų (valstybės biudžetas).

Biblioteka per ataskaitinį laikotarpį gavo asignavimų 144083,56 eurų, panaudojo 144083,56 eurų, taip pat gavo ir 9647,00 eurų ir panaudojo 9647,00 (valstybės biudžetas).

Išlaidos pagal straipsnius:

Darbo užmokesčio ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas – 208800,00 Eur; gauta – 127025,48 Eur; panaudota – 127025,48 Eur.

Socialinio draudimo įmokų ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas – 3100,00 Eur; gauta asignavimų – 2002,10 Eur; panaudota – 2002,10 Eur.

Prekių ir paslaugų įsigijimui ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas – 17200,00 Eur; gauta asignavimų – 13782,50 Eur; panaudota – 13782,50 Eur

Socialinių išmokų ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas – 1500,00 Eur; gauta asignavimų 1273,48 Eur; panaudota – 1273,48 Eur.

Ilgalaikio turto įsigijimui ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas – 0,00 Eur; gauta asignavimų 0,00 Eur; panaudota – 0,00 Eur

### **Banko sąskaitų likučiai 2024 m. kovo 31 d.**

Biudžeto lėšų likutis – 0,00 eurų

Spec. lėšų sąskaitoje – 0,00 eurų

Kitų šaltinių lėšų likutis – 0,00 eurų

### **Pajamų įmokos į biudžetą 2024 m. kovo 31 d.**

Iš viso nuo 2024 m. pradžios pervesta į biudžetą pajamų įmokų – 0,00 eurų.

### **ATSISKAITYMAI – mokėtinos sumos (kreditorinis įsiskolinimas)**

Iš viso mokėtinų sumų (kreditorinis) įsiskolinimas 2024 m. kovo 31 d. – 67327,66 eurų, iš jų: 67327,66 eurų (savivaldybės lėšos):

Socialinio draudimo įmokos – 908,98 eurų.

Darbo užmokestis – 60283,87 eurų.

Darbdavio socialinė parama – 0,00 eurų.

Prekių ir paslaugų įsigijimo kreditorinis įsiskolinimas 2024 m. kovo 31 d. sudaro 6134,81 eurų, iš jų:

- Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų – 742,45 Eur.;
- Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų – 206,37 Eur.;
- Komunalinių paslaugų – 5185,99 Eur.;
- Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo – 0,00 Eur.
- Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų – 0,00 Eur.
- Informacinių technologijų prekių ir paslaugų – 0,00 Eur
- Komandiruočių išlaidos – 0,00
- Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo – 0,00 eurų (valstybės biudžetas (knygos))

Mokėtinų sumų (kreditorinis) įsiskolinimas susidarė, dėl to kad visos išlaidos apskaičiuotos už kovo mėn. ir bus apmokėtos 2024 m. balandžio mėn.

Atlikta visų išlaidų, pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius, analizė lyginant kasines išlaidas.

Direktorė

Olga Mažeiko

Vyriausioji buhalterė

Veslava Mackevičienė

Vyr. buhalterė Veslava Mackevičienė, 8 380 51868, salcininkusvb@gmail.com

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka 188212153 Vilniaus g. 48, LT-17116, Šalčininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO**  
**2024 m. kovo 31 d.**

ketvirtinė  
(metinė, ketvirtinė)  
**ATASKAITA**

2024 m. balandžio 11 d.  
(data)

Turingo laisvalaikio skatinimo programa  
(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	08	02	01	Kodas
					Ministerijos / Savivaldybės
					Departamento
					Įstaigos
					188212153
					11
					5SB
					01

Priemonė:

11020102 Paslaugų teikimas viešojoje bibliotekoje ir jos išlaikymas bei priežiūra

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
<b>2</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	1	916800,00	230600,00	144083,56	144083,56
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	847800,00	211900,00	129027,58	129027,58
2 1 1	Darbo užmokestis	3	835300,00	208800,00	127025,48	127025,48
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	835300,00	208800,00	127025,48	127025,48
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	835300,00	208800,00	127025,48	127025,48
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	835300,00	208800,00	127025,48	127025,48
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	12500,00	3100,00	2002,10	2002,10
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	12500,00	3100,00	2002,10	2002,10
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	12500,00	3100,00	2002,10	2002,10
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	12500,00	3100,00	2002,10	2002,10
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	65000,00	17200,00	13782,50	13782,50
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	65000,00	17200,00	13782,50	13782,50
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	65000,00	17200,00	13782,50	13782,50
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	65000,00	17200,00	13782,50	13782,50
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	10000,00	2500,00	1688,93	1688,93
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1800,00	500,00	331,33	331,33
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00		
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	600,00	100,00		
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	300,00	200,00	110,00	110,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	44000,00	11000,00	9146,97	9146,97
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1200,00	300,00	143,57	143,57
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	7000,00	2500,00	2361,70	2361,70
<b>2 7</b>	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	107	4000,00	1500,00	1273,48	1273,48
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	4000,00	1500,00	1273,48	1273,48
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	4000,00	1500,00	1273,48	1273,48
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	4000,00	1500,00	1273,48	1273,48
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	4000,00	1500,00	1273,48	1273,48
	<b>IŠ VISO</b>	336	916800,00	230600,00	144083,56	144083,56

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Olga Mažeiko

(parašas)

(vardas ir pavardė)

				Kodas
			Ministerijos / Savivaldybės	
			Departamento	
			Įstaigos	188212153
			Programos	11
Finansavimo šaltinio				5SB
Valstybės funkcijos	08	02	01	01

Priemonė:

11020102 Paslaugų teikimas viešojoje bibliotekoje ir jos išlaikymas bei priežiūra

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Vyriausioji buhalterė

Veslava Mackevičienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka 188212153 Vilniaus g. 48, LT-17116, Šalčininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO**  
**2024 m. kovo 31 d.**  
ketvirtinė  
(metinė, ketvirtinė)  
**ATASKAITA**

2024 m. balandžio 11 d.  
(data)

Turiningo laisvalaikio skatinimo programa  
(programos pavadinimas)

			Ministerijos / Savivaldybės		Kodas
			Departamento		
			Įstaigos		188212153
			Programos		11
Finansavimo šaltinio					4LRVB(VB)
Valstybės funkcijos	08	02	01		01

Priemonė:

11020102 Paslaugų teikimas viešojoje bibliotekoje ir jos išlaikymas bei priežiūra

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	38600,00	9700,00	9647,00	9647,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	38600,00	9700,00	9647,00	9647,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	38600,00	9700,00	9647,00	9647,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	38600,00	9700,00	9647,00	9647,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	38600,00	9700,00	9647,00	9647,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	38600,00	9700,00	9647,00	9647,00
	IŠ VISO	336	38600,00	9700,00	9647,00	9647,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Olga Mažeiko

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Veslava Mackevičienė

(vardas ir pavardė)



Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų  
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių  
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka 188212153 Vilniaus g. 48, LT-17116, Šalčininkai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**MOKĖTINŲ SUMŲ**

2024 m. kovo 31 d.

Ketvirtinė  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. balandžio 11 d.  
(data)

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	188212153

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos			
			biudžeto lėšos			
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
iš viso						
1	2	3	4	5	6	
<b>2</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	<b>1</b>	<b>0,00</b>	<b>67,30</b>	<b>0,00</b>	
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	<b>2</b>	<b>0,00</b>	<b>61,20</b>	<b>0,00</b>	
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0,00	60,30	0,00	
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4	0,00	60,30		
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5	0,00	7,40		
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	6				
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		0,90		
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	<b>8</b>	<b>0,00</b>	<b>6,10</b>	<b>0,00</b>	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	0,00	6,10		
<b>2 3</b>	<b>Palūkanos</b>	<b>10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
2 3 1	Palūkanos	11				
2 3 2	Žemės nuoma	12				
<b>2 4</b>	<b>Subsidijos</b>	<b>13</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14	0,00	0,00	0,00	
2 4 1 1 1	Subsidijos importui	15				
2 4 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16				
2 4 1 1 3	Subsidijos gamybai	17				
<b>2 5</b>	<b>Dotacijos</b>	<b>18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19	0,00	0,00	0,00	
2 5 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20				
2 5 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21				
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22	0,00	0,00	0,00	
2 5 2 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23				
2 5 2 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24				
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25	0,00	0,00	0,00	
2 5 3 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26				
2 5 3 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27				
2 5 3 2 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28				

2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29				
<b>2</b>	<b>6</b>					<b>Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą</b>	<b>30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
2	6	1				Tradiciniai nuosavi išteklių	31				
2	6	2				Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32				
2	6	3				Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33				
2	6	4				Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34				
2	6	5				Su nuosavais išteklių susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35				
2	6	6				Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi išteklių	36				
<b>2</b>	<b>7</b>					<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	<b>37</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38	0,00	0,00	0,00	
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39				
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40				
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41	0,00	0,00	0,00	
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	42				
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	43				
2	7	2	2	1	1	Rentos	44				
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	45	0,00	0,00		
<b>2</b>	<b>8</b>					<b>Kitos išlaidos</b>	<b>46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47	0,00	0,00	0,00	
2	8	1	1	1	1	Stipendijos	48				
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49				
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	50				
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	51				
<b>2</b>	<b>9</b>					<b>Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos</b>	<b>52</b>				
<b>3</b>						<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS</b>	<b>53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>3</b>	<b>1</b>					<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	<b>54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55				
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56				
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57				
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58				
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59				
<b>3</b>	<b>2</b>					<b>Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)</b>	<b>60</b>				
<b>3</b>	<b>3</b>					<b>Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)</b>	<b>61</b>				
						<b>IŠ VISO (2 + 3)</b>	<b>62</b>	<b>0,00</b>	<b>67,30</b>	<b>0,00</b>	

\* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

\_\_\_\_\_  
 Direktorė  
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
 (parašas)

Olga Mažeiko  
 (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
 Vyriausioji buhalterė  
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
 (parašas)

Veslava Mackevičienė  
 (vardas ir pavardė)



(finansuojančios institucijos pavadinimas)

## PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ

2024 m. kovo 31 d.

2024-04-10

Nr.

(data)

Ataskaitinis laikotarpis : 2024-01-01 - 2024-03-31

1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis):

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Finansavimo sumų paskirtis	Suma
----------	----------------------	--------------------	--------------------------------------	----------------------------	------

Iš viso :

0

2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis):

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Finansavimo sumų paskirtis	Suma
----------	----------------------	--------------------	--------------------------------------	----------------------------	------

Iš viso :

0

3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Finansavimo sumų paskirtis	Suma
----------	----------------------	--------------------	--------------------------------------	----------------------------	------

1	4LRVB(VB)	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.30	nepiniginiam turtui	9647
---	-----------	--------------	--------------	---------------------	------

					9647
--	--	--	--	--	------

4LRVB(VB)

9647

Iš viso :

9647

4. Gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis):

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Finansavimo sumų paskirtis	Suma
----------	----------------------	--------------------	--------------------------------------	----------------------------	------

Iš viso :

0

5. Sukauptos gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis):

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Finansavimo sumų paskirtis	Suma
----------	----------------------	--------------------	--------------------------------------	----------------------------	------

Iš viso :

0

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

Olga Mažeiko

(parašas)

Veslava Mackevičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

## PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ

2024 m. kovo 31 d.

2024-04-11

Nr.

(data)

Ataskaitinis laikotarpis : 2024-01-01 - 2024-03-31

### 1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis):

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Finansavimo sumų paskirtis	Suma
1	5SB	08.02.01.01.	2.1.1.1.1.010F.	kitoms išlaidoms	5472,28
2	5SB	08.02.01.01.	2.1.1.1.1.01F.	kitoms išlaidoms	134296,36
3	5SB	08.02.01.01.	2.1.2.1.1.01	kitoms išlaidoms	2082,76
4	5SB	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.05	kitoms išlaidoms	742,45
5	5SB	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.06	kitoms išlaidoms	155,07
6	5SB	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.20	kitoms išlaidoms	5163,85
7	5SB	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.30	kitoms išlaidoms	22,14
<b>08.02.01.01.</b>					<b>147934,91</b>
<b>5SB</b>					<b>147934,91</b>
<b>Iš viso :</b>					<b>147934,91</b>

### 2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis):

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Finansavimo sumų paskirtis	Suma
<b>Iš viso :</b>					<b>0</b>

### 3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Finansavimo sumų paskirtis	Suma
1	5SB	08.02.01.01.	2.1.1.1.1.010F.	kitoms išlaidoms	4528,37
2	5SB	08.02.01.01.	2.1.1.1.1.01F.	kitoms išlaidoms	122497,11
3	5SB	08.02.01.01.	2.1.2.1.1.01	kitoms išlaidoms	2002,1
4	5SB	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.05	kitoms išlaidoms	1688,93
5	5SB	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.06	nepiniginiam turtui	331,33
6	5SB	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.16	kitoms išlaidoms	110
7	5SB	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.20	kitoms išlaidoms	9146,97
8	5SB	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.21	kitoms išlaidoms	108,9
9	5SB	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.21	nepiniginiam turtui	34,67
10	5SB	08.02.01.01.	2.2.1.1.1.30	kitoms išlaidoms	2361,7
11	5SB	08.02.01.01.	2.7.3.1.1.01	kitoms išlaidoms	1273,48
<b>08.02.01.01.</b>					<b>144083,56</b>
<b>5SB</b>					<b>144083,56</b>
<b>Iš viso :</b>					<b>144083,56</b>

### 4. Gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis):

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Finansavimo sumų paskirtis	Suma
<b>Iš viso :</b>					<b>0</b>

### 5. Sukauptos gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis):

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Finansavimo sumų paskirtis	Suma
<b>Iš viso :</b>					<b>0</b>

Direktorė

Olga Mažeiko

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Veslava Mackevičienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžetinių įstaigų pajamų 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 1)

Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka, įmonės kodas 188212153, Vilniaus g. 48, Šalčininkai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024.04.11

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Kodas

Ministerijos / savivaldybės  
Departamento  
Įstaigos


(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų :								
Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1	0	1000	0	0	0	0	0	0
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

**Pastaba.** Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose cilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorė \_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Olga Mažeiko \_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė \_\_\_\_\_

(parašas)

Veslava Mackevičienė \_\_\_\_\_

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

sudaryti, pateikimo taisyklių  
7 priedas

(Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ataskaitos forma S7)

Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka, įmonės kodas 188212153  
(įstaigos pavadinimas, kodas)

**SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ ATASKAITA UŽ 2024 METŲ I KETVIRTĮ**

2024-04-11 Nr. \_\_\_\_\_  
(data)  
Šalčininkai  
(sudarymo vieta)

(Eurais)

Didžiosios knygos sąskaitos numeris	Didžiosios knygos sąskaitos pavadinimas	Sukauptos gautinos iš savivaldybės išdo sumos				
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervesta į išdą grąžintinų iš išdo sumų	Gauta iš išdo sumų	Grąžintinų sumų pokytis	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
7412001	Apskaič. pajamos už suteiktos paslaug.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>IŠ VISO:</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Direktorė  
(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Olga Mžeiko  
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė  
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) ar jo įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Veslava Mackevičienė  
(vardas ir pavardė)



## ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Vilniaus g. 48. LT-17116 Šalčininkai, tel. (0 380) 51 725,

el. paštas: [salcininkusvb@gmail.com](mailto:salcininkusvb@gmail.com)

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188212153

### PAŽYMA

apie biudžeto lėšų likučius asignavimų valdytojų biudžetinėse  
sąskaitose 2024 m. kovo 31 d.

(eurais)

<i>Nr.</i>	<i>Sąskaitos numeris</i>	<i>Savivaldybės lėšos</i>	<i>Specialiųjų programų lėšos</i>	<i>Iš viso: (Eur)</i>
1	LT474010044400047479	0,00	0,00	0,00
2	LT634010044400047482		0,00	0,00
<b>Iš viso:</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Iš kitų šaltinių – 0,00 eurų

Vyr. buhalterė

Veslava Mackevičienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka 188212153, Vilniaus g. 48, LT-17116 Šalčininkai
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Biudžeto vykdymo 2024 m. kovo 31 d. ataskaita
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-04-11 Nr. AR-14
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Veslava Mackevičienė, Vyriausioji buhalterė, Administracija SVB
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VESLAVA MACKEVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-04-11 15:20:20 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-04-11 15:20:31 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-03-06 15:43:13 – 2028-03-04 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Olga Mažeiko, Direktorė, Administracija SVB
<b>Sertifikatas išduotas</b>	OLGA MAŽEIKO LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-04-11 15:24:58 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-04-11 15:25:05 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-11-17 09:15:13 – 2024-11-16 09:15:13
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	9
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.76.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-16 13:04:17)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-04-16 13:04:17 DBSIS